

Муниципальное общеобразовательное учреждение -  
средняя общеобразовательная школа № 6 г. Петровск-Забайкальский

Номер документа	Дата
46	09.03.2022 г.

Приказ

«О приеме заявлений на зачисление  
в первые классы на 2022-2023 учебный год»

В соответствии со статьёй 9 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, приказами Комитета по образованию, делам молодёжи, материнства и детства администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский»: № 14-ОД от 27.01.2021г. «О закреплении муниципальных организаций за конкретными территориями городского округа «Город Петровск-Забайкальский», № 45-ОД «Об утверждении регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу начального общего, основного общего, среднего общего образования», № 46-од от 12 марта 2021г. «О приеме заявлений на зачисление в 1-ый класс на 2022-2023 учебный год», уставом школы

Приказываю:

1. Делопроизводителю МОУ-СОШ № 6, Н.К. Ивановой 23 марта 2022 г. в помещении средней общеобразовательной школы № 6 и через РПГУ (**Региональный портал государственных услуг**) организовать учёт всех подлежащих обучению граждан, которые проживают на закреплённой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня детей.
2. Классным руководителям обеспечить учёт и проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) будущих первоклассников, имеющих старших детей школьного возраста, обучающихся в МОУ- СОШ № 6.
3. В срок до 23 марта 2022 года на информационном стенде, а также на официальном сайте МОУ- СОШ № 6 в сети Интернет, разместить документы (ссылки на них), регламентирующие МОУ-СОШ № 6, а также информацию о количестве мест, программах обучения в первых классах, локальный акт, регламентирующий процедуру приёма заявлений (часы приёма заявлений, порядок регистрации заявлений, поданных в очной или заочной форме, срок издания приказов о зачислении).

4. Приём заявлений (в очной или заочной форме) в первый класс для граждан, проживающих на закрепленных за МОУ- СОШ № 6, начать с 01 апреля 2022 года с регистрацией заявления в системе «Е-услуги. Образование».
5. МОУ- СОШ № 6 скомплектовать на 2022-2023 учебный год 2 первых класса общей численностью: 56 учеников. Количество первых классов в МОУ- СОШ № 6 определяется образовательными потребностями населения, ресурсными возможностями школы при норме наполняемости не более 30 человек в классе. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школы независимо от уровня подготовки.
6. При комплектовании первых классов администрация МОУ- СОШ № 6 оставляет за собой право распределения детей по классам:
  - 1 «а» класс: учитель начальных классов: Сутурина Ирина Анатольевна;
  - 1 «б» класс: учитель начальных классов: Кирюхина Ирина Анатольевна;
7. На основании приказа Комитета по образованию, делам молодежи, материнства и детства Администрации городского округа «Город Петровск-Забайкальский» № \_65- од от «\_22» 03. 2022г. «О закреплении муниципальных организаций за конкретными территориями городского округа «Город Петровск- Забайкальский» за обучающимися МОУ- СОШ № 6:  
ул. Карла-Маркса, ул. Скальная,  
ул. Ленина дома №№: 12,13,14,17,18,19,19«а»,20, 21,23,25;  
ул. Ленина дома №№: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,15,15«а»,15 «б»;  
ул. Спортивная дома №№: 1,2,3 «а»,4,4 «а»,5,5 «а»,6,6 «а»,7, 7 «а»,8, 8 «а»,9, 9 «а»,11,12,13,14,15. ул. Театральная дома №№: 1,2,4.  
ул. Строительная, ул. Ломоносова (кроме домов с № 62 по № 87),  
ул. Павлова (кроме домов с № 46 по № 56), ул. Свердлова, ул. Московская,  
ул. Набережная, ул. Разина, ул. Бутина, ул. Смолина, ул. Чапаева, ул. Лазо,  
ул. Сосновая»;  
начать приём заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной за МОУ- СОШ № 6 территорией с **1 апреля 2022 года, завершить 30 июня 2022 года;**
8. Приём заявлений в первый класс (при наличии свободных мест) для детей, не зарегистрированных на закрепленной за МОУ- СОШ № 6 начать не позднее **06 июля 2022 года** до момента заполнения свободных мест. Завершить приём в 1-ый класс не позднее сентября месяца 2022 года;
9. Обеспечить реализацию льгот **на первоочередное зачисление** детей в МОУ-СОШ № 6 для лиц, **имеющих льготы, установленные федеральным Законодательством;**
10. Утвердить перечень документов, необходимых для приёма детей в 1-ый класс:
  - Заявление установленного образца;
  - Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;

- Оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство Заявителя;
  - Оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребенка на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
  - заявление о выборе языка обучения;
  - Заключение и рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии и согласие родителей (законных представителей) (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- Родители (законные представители) детей имеют право по - своему усмотрению представлять другие документы:
- Медицинская карта ребенка;
  - форма 026/У, карта прививок ребенка – форма 063;
  - Медицинский полис ребенка;
  - Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) ребенка и родителя (законного представителя);
11. Назначить ответственными за учёт детей в 1 класс и приём заявлений родителей (законных представителей) следующих работников:
    - делопроизводителя: Н.К. Иванову,
    - учителей начальных классов: Сутурина Ирина Анатольевна;
    - Кирюхина Ирина Анатольевна;
  12. Утвердить график и место приема заявлений в 1 класс:
    - с 01.04.2022г. по 30.06. 2022г. Понедельник - пятница с 9.00 час. до 15.00 час. кабинет канцелярии школы;
    - с 01.07.2022г. по 31.08.2022г. кабинет канцелярии школы;
    - Суббота: с 11.00 час. - до 12.00 час. кабинет № 6 (начальной школы) до 30.05.2022г.
 Ответственным за прием заявлений:
  13. Ознакомить родителей (законных представителей) детей, принимаемых в первый класс, с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, с образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами, регламентирующими МОУ- СОШ № 6 и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
  14. Регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) в журнале приема документов для зачисления в первый класс;
    - Регистрировать заявление в системе ИСУОД в блоке «Зачисление» на школьном портале только в рабочее время;
    - Создать в разделе «Контингент» модуля «Зачисление в ОО» единой информационной системы учета и мониторинга образовательных достижений обучающихся общеобразовательных организаций Забайкальского края личные дела обучающихся, принятых на обучение в соответствии с приказом МОУ- СОШ № 6 о зачислении в первый класс,

и прикреплять сканированные копии документов, предоставленных заявителями для получения Услуги (документ, удостоверяющий личность заявителя, свидетельство о рождении ребенка, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории).

15. Осуществлять прием в 1 класс детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет, по письменному разрешению УО после обращения родителей (законных представителей) и ходатайства ОУ;
16. Оформлять приказом директора зачисление детей в МОУ- СОШ № 6 в течение 7 рабочих дней после приема документов и доводить данную информацию до сведения родителей (законных представителей);
17. Не допускать проведения испытаний при подаче документов для зачисления в первый класс (экзаменов, тестов, конкурсов, собеседований и т.п.).
18. Оформить личную карту обучающегося на каждого ребенка, зачисленного в школу, в которой хранятся все сданные при приеме в ОУ документы.
19. Назначить ответственным за своевременное информирование о правилах приема граждан в ОУ на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования заместителя директора по УВР: Сыченко Е.В.; своевременно размещать на информационном стенде приказы о зачислении детей в первый класс, информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 01 июля 2022 года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории;
20. Опубликовать настоящий приказ на школьном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет.
21. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
МОУ - СОШ № 6

Е.С. Таранова

С приказом ознакомлены: